

Додаток 16  
до Інструкції з діловодства в  
апараті Приморської районної  
державної адміністрації  
Запорізької області  
(пункт 232)

Найменування установи

ЗАТВЕРДЖУЮ

Найменування посади керівника установи

АКТ

\_\_\_\_\_ МП  
(підпис) (Ініціал ПРІЗВИЩЕ)

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

\_\_\_\_\_ (місце складення)

Про вилучення для знищення  
документів, не внесених до  
Національного архівного фонду

На підставі \_\_\_\_\_ (назва і вихідні  
дані

\_\_\_\_\_ переліку документів із зазначенням строків їх зберігання

\_\_\_\_\_ або типової (примірної) номенклатури справ)

вилучені для знищення як такі, що не мають культурної цінності та втратили практичне  
значення, документи фонду № \_\_\_\_\_  
(найменування фонду)

№	Заголовок справи або груповий заголовок справ	Дата справи або крайні дати справ	Номери описів (номенклатур) за рік (роки)	Індекс справи (тому, частини) за номенклатурою або номер справи за описом	Кількість справ (томів, частин)	Строк зберігання справи (тому, частини) і номери статей за переліком	Примітка
1	2	3	4	5	6	7	8

Разом \_\_\_\_\_ справ за \_\_\_\_\_ роки  
(цифрами і словами)

Найменування посади особи,  
яка проводила експертизу  
цінності документів

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (Ініціал ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО

Протокол засідання експертної комісії  
архівного відділу  
районної державної адміністрації

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

СХВАЛЕНО

Протокол засідання експертної комісії  
райдержадміністрації

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Описи справ постійного зберігання за \_\_\_\_\_ роки схвалено, а з кадрових питань (особового складу) погоджено з експертно-перевірною комісією Державного архіву Запорізької області (протокол від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_\_\_\_)

Документи в кількості \_\_\_\_\_ справ  
(цифрама і словама)

вагою \_\_\_\_\_ кілограмів здано в \_\_\_\_\_  
(найменування установи)

на переробку за приймально-здавальною накладною від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ або знищено шляхом спалення.

Найменування посади особи, яка  
здала (знищила) документи

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(Ініціал ПРІЗВИЩЕ)