



У К Р А Ї Н А

ПРИМОРСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
голови районної державної адміністрації

06.06.2018

№ 486

Про внесення змін до Положення про апарат Приморської районної державної адміністрації Запорізької області

Відповідно до статей 6, 44 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Внести до Положення про апарат Приморської районної державної адміністрації Запорізької області, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 01.02.2018 № 68 «Про затвердження Положення про апарат Приморської районної державної адміністрації Запорізької області», наступні зміни, а саме:

1) пункт 1, 2 та 8 розділу II. Структура апарату райдержадміністрації, викласти в такий редакції:

«1. Апарат районної державної адміністрації очолює керівник, який призначається на посаду головою районної державної адміністрації в порядку, передбаченому законодавством про державну службу.

2. У разі тимчасової відсутності керівника апарату райдержадміністрації його обов'язки виконує заступник керівника апарату – начальник організаційного відділу апарату райдержадміністрації, а в разі його відсутності керівник структурного підрозділу апарату райдержадміністрації відповідно до розпорядження голови районної державної адміністрації».

«8. Відділи апарату районної державної адміністрації здійснюють свої повноваження на підставі відповідних положень про відділи.

Положення про відділи апарату райдержадміністрації розробляються керівниками таких відділів погоджуються із першим заступником голови, заступником голови, керівником апарату районної державної адміністрації (відповідно до розподілу обов'язків), а також з начальником юридичного відділу апарату районної державної адміністрації і затверджуються розпорядженням голови районної державної адміністрації.

Положення про апарат районної державної адміністрації розробляється начальником юридичного відділу апарату райдержадміністрації, погоджується

із керівником апарату і затверджується розпорядженням голови районної державної адміністрації.

пункт 5 розділу III. Основні функції і права керівника апарату районної державної адміністрації, викласти в такій редакції:

«5. Забезпечує підготовку проектів розпоряджень голови районної державної адміністрації та інших службових документів з питань, віднесених до компетенції районної державної адміністрації;».

Голова районної
державної адміністрації

С.А. Белічев